

REGULAMIN:

§1

Zasady ogólne

1. Organizatorem Kiermaszu Wielkanocnego odbywającego się w terminie 29 marca 2026 roku jest Piski Dom Kultury pl. Daszyńskiego 16, 12-200 Pisz.
2. Kiermasz odbywa się w Piszu na Placu Daszyńskiego.
3. Celem Kiermaszu jest promocja lokalnych wyrobów rękodzielniczych, artystycznych, rzemieślniczych, żywnościowych i usług oraz wsparcie lokalnych inicjatyw społecznych.
4. Podczas przyjmowania zgłoszeń na Kiermasz pierwszeństwo będą miały produkty naturalne, wytwarzane ręcznie w Polsce, ręcznie pakowane wytwarzane w warunkach domowych lub w małych manufakturach.
5. Organizator ma prawo odmówić udostępnienia powierzchni wystawienniczej Wystawcy, którego ofertę uważają za niezgodną z kryteriami Kiermaszu (§1 pkt. 4). O przyjęciu, bądź odrzuceniu asortymentu Wystawcy decyduje Organizator. Decyzja Organizatora jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.
6. Wyłącznie organizator zapewnia oprawę muzyczną wydarzenia, niedozwolone jest odtwarzanie własnej muzyki na stoisku.
7. Bezwzględnym wymogiem stawianym przez Organizatora jest estetyczny wygląd stoiska (naturalne materiały użyte do dekoracji stoiska, wyeksponowana nazwa marki stoiska, widoczne ceny produktów).
8. Zdjęcia wykonane przez Organizatora podczas trwającego Kiermaszu mogą zostać wykorzystane w celu promocji wydarzenia. Wystawca wyraża tym samym zgodę na nieodpłatne ich wykorzystanie w tym celu. Ponadto Wystawca wyraża zgodę na publikację swojego wizerunku. Podczas Kiermaszu Organizator będzie wykonywał zdjęcia/krótkie filmiki w powyższym celu.
9. Wystawcy zobowiązują się do uszanowania charakteru wydarzenia poprzez niewystawianie towarów sprzecznych z kryteriami Organizatora.
10. Zgłoszenia Wystawców przyjmowane będą do dnia 27 marca 2026 do godziny 14:00 lub do wyczerpania miejsc. Zgłoszenia mailowe należy przysyłać na adres: sekretariat@pdk.pisz.pl
11. Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem tel. +48 506195826
12. Wypełnienie i dostarczenie podpisanej Karty Zgłoszeniowej jest równoznaczne z zaakceptowaniem postanowień niniejszego Regulaminu.

§2

Warunki udziału

1. Warunkiem udziału w Kiermaszu jest:
 - a. wypełnienie przez osobę umocowaną prawnie do reprezentowania podmiotu zgłaszającego, w sposób czytelny (duże litery drukowane) i kompletny Karty Zgłoszeniowej (załącznik nr 1 do Regulaminu);
 - b. Zajęcie wyznaczonego przez Organizatora miejsca.
2. Wymagane dokumenty należy dostarczyć do Piskiego Domu Kultury w wybrany przez siebie sposób:
 - a. osobiście: Piski Dom Kultury, ul. Lipowa 5 (adres tymczasowy), 12-200 Pisz, tel. 87 423 26 75
 - b. pocztą tradycyjną na adres: Piski Dom Kultury, ul. Lipowa 5, 12-200 Pisz z dopiskiem na kopercie „Kiermasz Wielkanocny”(obowiązuje data wpływu do Organizatorów);
 - c. elektronicznie na adres e-mail: sekretariat@pdk.pisz.pl (skan podpisanych dokumentów).

§3

Przepisy organizacyjne

1. Lokalizacja stoiska jest określana przez Organizatora i zależy od warunków organizacyjno-technicznych Kiermaszu. Wystawcy zobowiązani są do samodzielnego umocowania namiotu i stoiska w celu zapewnienia bezpieczeństwa na Kiermaszu.
2. Organizatorzy nie zapewniają stołów wystawowych, krzeseł ani namiotów.
3. Maksymalna długość jednego stoiska wynosi 5 metry, szerokość 2 metry.
4. Każdemu Wystawcy miejsce wystawowe zostanie przypisane przez Organizatora przed datą rozpoczęcia Kiermaszu i dokładnie wskazane w dniu jego rozpoczęcia. Nie ma możliwości zajęcia miejsca innego niż wynika z przydziału.
5. Działalność Wystawców w trakcie Kiermaszu odbywać się powinna w następujących godzinach: 11:00 – 14:00.
6. Wystawcy są zobowiązani utrzymać teren stoiska w porządku i czystości.
7. Zabronione są działania wprowadzające zagrożenie bezpieczeństwa uczestników Kiermaszu, szczególnie:
 - a. Podłączania i użytkowania niesprawnych urządzeń elektrycznych;
 - b. Pozostawianie bez dozoru działających urządzeń, które nie są przeznaczone do ciągłej eksploatacji;
 - c. Używania urządzeń gazowych bez szczegółowego uzgodnienia z Organizatorami;
 - d. Używania źródeł otwartego ognia bez szczegółowego uzgodnienia z Organizatorami;
 - e. Wnoszenia, przechowywania, eksponowania materiałów niebezpiecznych;
 - f. Stwarzania zagrożenia pożarowego;

§4

Inne

1. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za wypadki osób, szkody lub ubytki spowodowane przez osoby trzecie albo wyłącznie z winy poszkodowanego przed, po i w czasie trwania Kiermaszu.
2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione na stoisku zajmowanym przez Wystawcę.
3. Organizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności za szkody lub ubytki spowodowane siłą wyższą, np. działaniem sił przyrody, przerwą w dostawie energii elektrycznej i innymi przyczynami losowymi.
4. Kwestie sporne wynikające z uczestnictwa w Kiermaszu rozstrzyga wyłącznie Organizator.

§5

RODO

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH:

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016 r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Piski Dom Kultury, pl. Daszyńskiego 16, 12-200 Pisz.

2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, jest to osoba, z którą mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem ochrony danych mogą się Państwo kontaktować pod adresem mailowym inspektor@cbi24.pl, lub pisemnie na adres siedziby administratora.
 3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.
 4. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
 5. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, o którym mowa w art. 21 RODO;
 - e) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).
-
6. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, niemniej ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem możliwości realizacji celu.
 7. Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych tj. podmiotom zapewniającym ochronę danych osobowych i bezpieczeństwo IT, dostawcom usług teleinformatycznych, dostawcom usług informatycznych w zakresie systemów księgowo-ewidencyjnych, usługodawcom z zakresu księgowości, dostawcy strony podmiotowej w Biuletynie Informacji Publicznej, dostawcy usług informatycznych w zakresie systemów elektronicznego zarządzania dokumentacją w jednostce, dostawcy usług hostingu poczty mailowej w przypadku korespondencji prowadzonej drogą mailową, dostawcy usług brakowania bądź archiwizowania dokumentacji i nośników danych, a także m.in. usługodawcom wykonującym usługi serwisu systemów informatycznych lub doradztwa prawnego, jak również podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.